

Plant Food Festival

Savværket, 7.-8. november 2026

Udstillerinformation

Udstillerpriser kan ses på: www.plantfoodfestival.dk

Ansøg om en stand på: <https://www.surveymonkey.com/r/F5V2WBZ>

Udstilleren vil modtage en faktura efter booking, som skal betales inden for 8 dage efter modtagelse. Hvis det viser sig, at der er afgivet forkerte oplysninger under bookingen, vil udstilleren modtage en annullering af bookingen.

Du vil blive kontaktet inden for en uge vedrørende bekræftelse af booking og tildeling af stand. DVF er berettiget til at ændre placeringen af udstillere til enhver tid.

Hvis udstilleren ønsker at annullere bookingen efter betaling, vil der blive opkrævet et gebyr svarende til 10 % af prisen ved afbestilling mere end 4 måneder før arrangementet, 30 % af prisen ved afbestilling mellem 3 og 4 måneder før arrangementet, 75 % af prisen ved afbestilling mellem 2 og 3 måneder før arrangementet. Ved afbestilling 2 måneder eller mindre før arrangementet vil DVF ikke kunne refundere beløbet til udstilleren.

Hvis eksterne omstændigheder af usædvanlig karakter gør det umuligt at gennemføre messen eller kun kan gennemføres under urimelige forhold, vil deltagergebyret ikke blive refunderet. Dette kan være arbejdsstridigheder (strejke eller lockout), brand, herunder brandskader, krig, terror, optøjer, uroligheder, naturkatastrofer og skybrud, valutarestriktioner, offentlig beslaglæggelse, import- eller eksportforbud, offentlige påbud og restriktioner, mangel på varer, forstyrrelser i den almindelige trafik, herunder energiforsyning, væsentlige pris- eller afgiftsstigninger og udsving, produktions- eller leveringsvanskeligheder som følge af forhold, der ikke kan bebrejdes DVF.

Følgende udstillere accepteres: vegansk mad, kosmetik, tøj, foodservice-udbydere, detailhandlere, kokke, diætister, forlag, bogforfattere, apps, uddannelsesudbydere, foreninger, organisationer, offentlige myndigheder og institutioner (spørg hvis ikke nævnt her).

Vi accepterer ikke ikke-veganske produkter og politiske partier.

Fælles udstillerstande skal godkendes af DVF før booking.

Al markedsføring, produkter og ydelser skal overholde gældende lovgivning.

DVF kan ikke holdes ansvarlig for skader eller tab under messen. Udstilleren skal sikre, at deres forsikring dækker dette.

Vi forbeholder os retten til at opkræve en bøde på 2.000 DKK ved manglende opsætning før åbning eller nedtagning af stand før lukketid. Nedtagning af standen må IKKE påbegyndes, og ingen af de udstillede produkter må fjernes, før kl. 17.00 på messens sidste dag. Eksterne hjælpere har først adgang til messen efter kl. 17.00.

FØR MESSEN

Udstillere bedes orientere sig i informationsarket fra Savværket. Dette kan tilgås her:

[For udstillere - plantfoodfestival.dk](https://plantfoodfestival.dk)

Elektricitet, møbler, etc.

Deadline for bestilling af udstyr, strøm mm. Er senest d. **23/10/2026**. Dette skal bestilles genne mail til Savværket:

UNDER MESSEN

Åbningstider for besøgende

Lørdag: 10-17

Søndag: 10-17

Du forventes at holde din stand åben i åbningstiden.

BEMÆRK, AT DET IKKE ER TILLADT:

- at uddele smagsprøver eller flyers til besøgende uden for din egen stand
- at hænge plakater op i fællesområder
- at medbringe dyr i hallen
- at fremvise, uddele smagsprøver på eller sælge ikke-veganske produkter

UDSTILLERBADGES

Du kan afhente dine udstillerbadges ved informationsskranken fredag eller om morgenen på messens første dag. Bemærk, at badges kun udleveres, hvis alle fakturaer er betalt, og hvis de er bestilt ved tilmelding.

AFFALD

Benyt venligst de opstillede affaldsspande og containere. Stil ikke affald i gangarealerne eller foran din stand. Udstillere er ansvarlige for at holde og efterlade deres stand ryddelig af hensyn til både brandsikkerhed og gæsteoplevelse.

PARKERING

Udstillere henvises til parkeringsområdet ved Savværket, Søren Nymarksvej 8A, eller ved Event&co, Søren Nymarksvej 19A. Skiltning med vejvisning vil blive opsat af venue. Parkering er gratis for både udstillere og gæster.

LEVERING TIL SAVVÆRKET

Varer må kun leveres den 06.11.2026 i opbygningstiden (du skal selv være til stede for at modtage leveringen) og ikke tidligere til:

Savværket (bagindgang)

Plant Food Festival | stand xy

Søren Nymarksvej 8 A

DK-8270 Højby

Søren Brobjerg Johansen

21 44 28 44

LEVERING MED EGET KØRETØJ

Til aflæsning, opbygning og nedtagning kan du benytte parkeringspladsen foran Savværkets hovedindgang. Under selve festivalen bedes udstillere parkere bag bygningen som plads tillader.

ÅBNINGSTIDER FOR LEVERANDØRER

06.11.2026: 09.00 - 18.00

07.11.2026: 09.00 - 18.00

08.11.2026: 09.00 - 22.00 (17.15-22.00 afhentning af varer)

Ingen afhentning herefter!

ARRANGØRER PÅ STEDET

Du vil altid kunne finde et medlem af vores team ved informationsranken nær indgangen under opbygning, under messen og under nedtagning. I hastesager kan du ringe på +45 81 11 00 59 for at få fat i os under opbygning og messedagene.

Savværkets produktionskontor, som er placeret nær bagindgangen, vil være bemandet med teknisk personale i hele den periode, hvor udstillere har adgang til Savværket. Alle henvendelser vedrørende bestillinger, fragt, brug af porte og tekniske spørgsmål skal rettes til produktionskontoret. Det er muligt at købe tape, strips og teknisk assistance på opbygningsdagen samt leje et begrænset udvalg af standudstyr.

Plant Food Festival

Savværket, November 7-8, 2026

Exhibitor Information

Exhibitor prices can be seen at: www.plantfoodfestival.dk

Apply for a stand at: <https://www.surveymonkey.com/r/F5V2WBZ>

The exhibitor will receive an invoice after booking which shall be paid within 8 days after reception. If it turns out that incorrect information has been given during booking, the exhibitor will receive a cancellation of the booking.

You will be contacted within a week regarding confirmation of booking and allocation of the stand. DVF is entitled to move the allocation of exhibitors at any time.

If the exhibitor wishes to cancel the booking after payment, a fee corresponding to 10% of the price will be charged for cancellations done more than 4 months before the event, 30% of the price for cancellation done between 3 and 4 months before event, 75% of the price for cancellation done between 2 and 3 months before the event, two months or less before the event DVF will not be able to give a refund to the exhibitor.

If external circumstances of an unusual nature make it impossible to carry out the expo or only can be carried out under unreasonable circumstances, the participation fee will not be refunded. These can be labor disputes (strikes or lockouts), fire, including fire damage, war, terror, riots, disturbances, natural disasters and cloudbursts, currency restrictions, public seizure, import or export bans, public orders and restrictions, shortages of goods, disruption of ordinary traffic, including energy supply, significant price or tax increases and fluctuations, production or delivery difficulties due to conditions that cannot be blamed on DVF.

The following exhibitors are accepted: vegan food, cosmetics, clothing, food service providers, retailers, cooks, dietitians, publishing houses, book authors, apps, education providers, associations, organizations, public authorities, and institutions

(ask if not mentioned here).

We do not accept non vegan products and political parties.

Joint exhibitor stands must be accepted by DVF before booking.

All marketing, products, and services must comply with applicable law.

DVF cannot be held responsible for damages or losses during the expo. The exhibitor should make sure that their insurance covers such.

We reserve the right to charge a fine of DKK 2,000 for failure to set up before the opening or dismantle a stand before closing. The dismantling of the stand may NOT begin, nor may any of the exhibited products be removed, before 17.00 on the last expo day. External helpers only have access to the expo after 17.00.

DURING THE EXPO

Opening hours for visitors

Saturday: 10-17

Sunday: 10-17

You are expected to have your stall open during the opening hours.

PLEASE NOTE THAT IT IS NOT ALLOWED:

- **to sample or deliver flyers to the visitors outside the borders of your own booth**
- **to hang posters in any public areas of the venue**
- **to bring animals into the hall**
- **to show, sample or sell any non-vegan products**

EXHIBITOR BADGES

You can pick up your exhibitor badges at the info-desk on Friday or on the morning of the first day of the expo. Please note that we only hand out the badges if all invoices are paid and if ordered during sign up.

WASTE

Please make use of the trash bins and cages provided. Do not place trash in the hallways or in front of your stand. Exhibitors are responsible for keeping and leaving a tidy stand for the sake of both fire safety and guest experience.

PARKING

Exhibitors are referred to the parking area at Savværket, Søren Nymarksvej 8A, or at Event&co, Søren Nymarksvej 19A. Signage with directions will be posted by the venue. Parking is **free** for exhibitors and guests alike.

BEFORE THE EXPO

Exhibitors should brief themselves on the guidelines put forth by the venue. These can be accessed here: [For udstillere - plantfoodfestival.dk](https://www.plantfoodfestival.dk)

Electricity, furniture, etc.

The **deadline** for electricity, furniture etc. is **23.10.2026**. This need to be ordered at:

DELIVERY TO SAVVÆRKET

Please deliver goods only on the 06.11.2026 during the setup times (you need to be there to receive your delivery) and not earlier to:

Savværket (bagindgang)

Plant Food Festival | stand xy

Søren Nymarksvej 8 A,

DK-8270 Højby

Søren Brobjerg Johansen

21 44 28 44

DELIVERY BY OWN VEHICLE

For unloading, the set-up and dismantling you can use the parking area in front of Savværket. During the festival, exhibitors are to use the parking area behind the building as space allows.

OPENING HOURS FOR VENDORS

06.11.2026: 09.00 -18.00

07.11.2026: 09.00 - 18.00

08.11.2026: 09.00 - 22.00 (17.15-22.00 pick-up of goods)

No pick-ups after this!

ORGANIZERS ON-SITE

You will always find a member of our team at the info-desk near the entrance during build-up, during the expo and during dismantling. In urgent cases please call **+45 81 11 00 59** to find us during build-up and the expo days.

ORGANIZERS ON-SITE

The Savværket production office, located near the rear entrance, will be staffed by technical personnel throughout the time exhibitors have access to Savværket. All inquiries regarding orders, freight, use of gates and technical questions should be directed to the production office. It is possible to purchase tape, strips and technical assistance on the set-up day and rent a limited selection